

**Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.А.Еськова

31 августа 2023 г.

Правовые основы деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра управления и связей с общественностью**

Квалификация	Бакалавр		
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ		
Форма обучения	очная		
Часов по учебному плану	216		Виды контроля в семестрах:
в том числе:			экзамены 7
аудиторные занятия	73,6		
самостоятельная работа	108		
часов на контроль	34,4		
Форма обучения	очно-заочная		
Часов по учебному плану	216		Виды контроля в семестрах:
в том числе:			экзамены 8
аудиторные занятия	19,6		
самостоятельная работа	187,4		
часов на контроль	9		
Форма обучения	заочная		
Часов по учебному плану	216		Виды контроля в семестрах:
в том числе:			экзамены 8
аудиторные занятия	25,6		
самостоятельная работа	183		
часов на контроль	7,4		

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Вид учебной работы	Итого	Семестр 7
з.е.	6	6
Итого (за семестр)	216	216
Лекции	36	36
Практические занятия	36	36
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6
Контактная работа на практику	0	
Контактная работа на ГИА	0	
Контактная работа на курсовую работу	0	
Самостоятельная работа	108	108
Индивидуальная контактная работа	0	0
Контроль	34,4	34,4

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Вид учебной работы	Итого	Семестр 8
з.е.	6	6
Итого (за семестр)	216	216
Лекции	6	6
Практические занятия	12	12
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6
Контактная работа на практику	0	
Контактная работа на ГИА	0	
Контактная работа на курсовую работу	0	
Самостоятельная работа	187,4	187,4
Контроль	9	9

**Распределение часов дисциплины по семестрам
заочная форма**

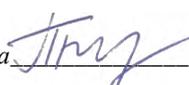
Вид учебной работы	Итого	Семестр 8
з.е.	6	6
Итого (за семестр)	216	216
Лекции	10	10
Практические занятия	14	14
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6
Контактная работа на практику	0	
Контактная работа на ГИА	0	
Контактная работа на курсовую работу	0	
Самостоятельная работа	183	183
Контроль	7,4	7,4

Программу составил(и):

к.г.н, доцент Еськова Наталья Анатольевна



к.ю.н, доцент Лепина Татьяна Геннадьевна



Рецензент(ы):

зам.нач.отдела функционирования контрактной системы УФК по Курской области Подосинников Е.Ю.



Рабочая программа дисциплины

Правовые основы деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

составлена на основании учебного плана:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

утвержденного учёным советом вуза от 31.08.2023 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра управления и связей с общественностью

Протокол от 31.08 2023 г. № 1

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Зав. кафедрой Еськова Наталья Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Кафедра управления и связей с общественностью

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Еськова Наталья Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Кафедра управления и связей с общественностью

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Еськова Наталья Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Кафедра управления и связей с общественностью

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Еськова Наталья Анатольевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Кафедра управления и связей с общественностью

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Еськова Наталья Анатольевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель - приобретение студентами систематизированного представления в области организации системы государственных органов власти и управления в субъекте федерации и практических навыков в самостоятельной работе с региональной нормативно-правовой базой. Изучение дисциплины должно содействовать формированию у студентов профессионального мышления, выработке навыков толкования законодательства, формированию у студентов высокого уровня правосознания, ориентации на неукоснительное соблюдение Конституции РФ, действующего законодательства, норм международного права и международно-правовых договоров.

Задачами учебной дисциплины «Правовые основы деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации» являются:

- углубленное изучение учебных, научных и нормативных источников по организации и деятельности законодательных, исполнительных и судебных органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- выработка у студентов умений и навыков применения полученных знаний в повседневной деятельности регионального государственного аппарата;
- овладение навыками изучения, осмысления и анализа правоприменительной практики;
- формирование навыков публичных выступлений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.В.
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Введение в профессию	
2.1.2	Земельное право	
2.1.3	Муниципальное право	
2.1.4	Основы государственного и муниципального управления	
2.1.5	Политология	
2.1.6	Методы принятия управленческих решений	
2.1.7	Муниципальная служба	
2.1.8	Государственная служба	
2.1.9	Производственная практика	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Региональное управление и территориальное планирование	
2.2.2	Основы документационного обеспечения управления	
2.2.3	Преддипломная практика	
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2.1: Использует необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения

Знать: правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения

Уметь: принимать управленческие решения

Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом правовых норм

ПК-1.3: Определяет приоритеты профессиональной деятельности с учетом последствий принимаемых решений

Знать: основы законодательства о профессиональной деятельности

Уметь: проводить сравнительный анализ реализации управленческих решений

Владеть: навыками анализа последствий управленческих решений с учетом возможных социальных последствий

ПК-3.1: Понимает сущность методических и справочных материалов по вопросам деятельности на должностях государственной и муниципальной службы, административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, основы документационного обеспечения управления

Знать: сущность информационно-методической деятельности в органах власти, основы документооборота в организации

Уметь: анализировать документооборот в органах власти

Владеть: навыками применения знаний об информационно-методической работе в органах власти в профессиональной деятельности

ПК-3.2: Обосновывает и применяет технологию анализа методических и справочных материалов по вопросам деятельности на должностях государственной и муниципальной службы, административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях,

Знать: сущность анализа методических и справочных материалов по вопросам деятельности на должностях государственной и муниципальной службы, административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

Уметь: анализировать методические и справочные материалы по вопросам деятельности на должностях государственной и муниципальной службы, административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

Владеть: навыками анализа методических и справочных материалов в профессиональной деятельности

ПК-3.3: Применяет технологии разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности на должностях государственной и муниципальной службы, административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

Знать: технологии разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности на должностях государственной и муниципальной службы, административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

Уметь: разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности на должностях государственной муниципальной службы, административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

Владеть: навыками разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности на должностях государственной и муниципальной службы, административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать: <ul style="list-style-type: none">• особенности государственно-территориального устройства Российской Федерации;• специфику правового статуса субъектов федерации (в том числе, на примере своего региона);• основные нормативно-правовые акты, регулирующие порядок и принципы организации системы государственных органов власти и управления;• конституционные и организационно-правовые основы деятельности законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации (в том числе на примере своего региона);• конституционные и организационно-правовые основы деятельности исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации (в том числе на примере своего региона);• систему и структуру органов исполнительной власти на примере своего региона;• основы взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
3.2	Уметь: <ul style="list-style-type: none">• разбираться в вопросах территориального устройства и регионального управления в Российской Федерации, владеть научным аппаратом;• анализировать практику разрешения споров, возникающих по проблемам регулирования статуса, структуры и организации органов власти и управления в изучаемых субъектах Российской Федерации, оценивать правовые последствия данных решений.• готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития региона и деятельности региональных органов власти• ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу регионов и территорий;• использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности.
3.3	Владеть: <ul style="list-style-type: none">• способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;• владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;• владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
очная форма							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов всего/л/п	Компетен -	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Территориальное устройство Российской Федерации. Особенности российского федерализма	7/4	8/4/4	УК-2.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
2.	Конституционно-правовые основы организации и деятельности органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации	7/4	8/4/4	УК-2.1 ПК-1.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
3.	Конституционно-правовые и организационные основы деятельности законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации	7/4	8/4/4	УК-2.1 ПК-1.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
4.	Конституционно-правовые и организационные основы деятельности исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации	7/4	8/4/4	ПК-3.1 ПК-3.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
5.	Правовой статус высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации	7/4	8/4/4	ПК-3.1 ПК-3.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	12
6.	Организация судебной власти в субъектах Российской Федерации	7/4	8/4/4	ПК-3.1 ПК-3.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	12
7.	Система государственных органов в субъектах Российской Федерации	7/4	8/4/4	ПК-3.2 ПК-3.3	6.1.1.1 6.1.1.2	2	12
8.	Взаимодействие органов государственной власти субъектов Российской Федерации между собой и с федеральными органами государственной власти РФ и их территориальными	7/4	8/4/4	ПК-3.2 ПК-3.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	12
9.	Органы государственной власти и управления субъекта Российской Федерации и гражданское общество: проблемы взаимодействия	7/4	8/4/4	ПК-3.2 ПК-3.3	6.1.1.1 6.1.1.3		12
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
очно-заочная форма							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов всего/л/п	Компетен -	Литература	Инте ракт.	Сам.работа

1.	Территориальное устройство Российской Федерации. Особенности российского федерализма	8/4	1,5/0,5/1	УК-2.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		20
2.	Конституционно-правовые основы организации и деятельности органов государственной власти Российской Федерации и	8/4	1,5/0,5/1	УК-2.1 ПК-1.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		20
3.	Конституционно-правовые и организационные основы деятельности законодательных (представительных) органов государственной	8/4	1,5/0,5/1	УК-2.1 ПК-1.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		21
4.	Конституционно-правовые и организационные основы деятельности исполнительных органов государственной власти	8/4	1,5/0,5/1	ПК-3.1 ПК-3.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		21
5.	Правовой статус высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти)	8/4	3/1/2	ПК-3.1 ПК-3.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	21
6.	Организация судебной власти в субъектах Российской Федерации	8/4	1,5/0,5/1	ПК-3.1 ПК-3.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	21
7.	Система государственных органов в субъектах Российской Федерации	8/4	3/1/2	ПК-3.2 ПК-3.3	6.1.1.1 6.1.1.2	2	21
8.	Взаимодействие органов государственной власти субъектов Российской Федерации между собой и с федеральными органами государственной власти	8/4	3/1/2	ПК-3.2 ПК-3.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	21,4
9.	Органы государственной власти и управления субъекта Российской Федерации и гражданское общество: проблемы	8/4	1,5/0,5/1	ПК-3.2 ПК-3.3	6.1.1.1 6.1.1.3		21

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
заочная форма

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр/ Курс	Часов всего/л/п	Компетен -	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Территориальное устройство Российской Федерации. Особенности российского федерализма	8/4	2/1/1	УК-2.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		20
2.	Конституционно-правовые основы организации и деятельности органов государственной власти Российской Федерации и	8/4	2/1/1	УК-2.1 ПК-1.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		20
3.	Конституционно-правовые и организационные основы деятельности законодательных (представительных) органов государственной	8/4	2/1/1	УК-2.1 ПК-1.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		20

4.	Конституционно-правовые и организационные основы деятельности исполнительных органов государственной власти	8/4	2/1/1	ПК-3.1 ПК-3.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		20
5.	Правовой статус высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти)	8/4	3/1/2	ПК-3.1 ПК-3.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	20
6.	Организация судебной власти в субъектах Российской Федерации	8/4	3/1/2	ПК-3.1 ПК-3.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	20
7.	Система государственных органов в субъектах Российской Федерации	8/4	3/1/2	ПК-3.2 ПК-3.3	6.1.1.1 6.1.1.2	2	21
8.	Взаимодействие органов государственной власти субъектов Российской Федерации между собой и с федеральными органами государственной власти	8/4	4/2/2	ПК-3.2 ПК-3.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	21
9.	Органы государственной власти и управления субъекта Российской Федерации и гражданское общество: проблемы	8/4	3/1/2	ПК-3.2 ПК-3.3	6.1.1.1 6.1.1.3		21

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену

1. Современный российский федерализм: этапы становления и перспективы развития.
2. Проанализируйте деятельность главы Вашего региона.
3. Формирование законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации: основные принципы.
4. Проанализируйте деятельность Молодежного парламента в Вашем регионе.
5. Полномочия, порядок формирования и организация деятельности представительного органа субъекта Федерации.
6. Проанализируйте деятельность счетного органа власти вашего региона.
7. Конституционно-правовой статус субъекта Российской Федерации.
8. Проанализируйте деятельность законодательного органа государственной власти вашего региона.
9. Виды субъектов Российской Федерации.
10. Проанализируйте деятельность избирательной комиссии вашего региона.
11. Разграничение компетенции между федеральным и региональным уровнями публичной власти в Российской Федерации.
12. Проанализируйте деятельность Уполномоченного по правам человека в вашем регионе.
13. Понятие и признаки органов государственной власти.
14. Проанализируйте деятельность Уполномоченного по правам ребенка в Вашем регионе.
15. Виды органов государственной власти.
16. Бюджет для граждан в вашем регионе.
17. Принципы организации и деятельности органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
18. Проанализируйте законотворчество Вашего регионального парламента любого созыва.
19. Система и структура органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
20. Проанализируйте деятельность профильного органа власти Вашего региона в сфере работы с ОМСУ.
21. Правовые основы статуса законодательного (представительного) органа государственной власти в субъекте Российской Федерации.
22. Проанализировать механизм принятия региональных программ в Вашем субъекте.
23. Полномочия законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
24. Попробуйте сформулировать суждения о содержании, сходстве и различии таких понятий, как «имидж органов государственной власти», «бренд органов государственной власти», «репутация органов государственной власти».
25. Мировые судьи в судебной системе Российской Федерации. Порядок наделения полномочиями мировых судей Российской Федерации.
26. Репутация территории представляет собой комплекс возможностей и гарантий реализации

существенных интересов членов различных социальных групп. Органы государственной власти, заинтересованные в хорошей репутации региона, совершая любые действия, должны учитывать интересы этих социальных групп. Попробуйте назвать важнейшие социальные группы (категории целевой аудитории), на которые должны ориентироваться органы власти для укрепления репутации региона.

27. Право законодательной инициативы в регионе.

28. Правовое положение конституционных (уставных) судов в системе органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

29. Проанализируйте сайт законодательного органа власти вашего региона.

30. Полномочия высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации.

5.2. Темы письменных работ

Темы докладов:

1. Самостоятельность и независимость органов государственной власти в условиях глобализации.
2. Президент Российской Федерации: конституционный статус.
3. Полномочия и акты Президента РФ.
4. Администрация Президента РФ.
5. Совет Безопасности РФ: конституционно-правовой статус.
6. Федеральное Собрание РФ: конституционный статус и структура.
7. Статус, полномочия и организация работы Совета Федерации.
8. Комитеты и комиссии Совета Федерации.
9. Член Совета Федерации: основы статуса и деятельность.
10. Статус, полномочия и организация работы Государственной Думы.
11. Комитеты и комиссии Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
12. Взаимодействие палат Федерального Собрания Российской Федерации с законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
13. Депутат Государственной Думы: основы статуса и деятельность.
14. Депутатские (парламентские) слушания в Российской Федерации.
15. Законодательный процесс в Федеральном Собрании РФ.
16. Вето Президента и его роль в законодательном процессе.
17. Конституционные основы статуса и деятельности Правительства РФ.
18. Конституционная ответственность федеральных органов исполнительной власти.
19. Решения Конституционного Суда РФ: природа, виды и юридическая сила.
20. Статус судьи Конституционного Суда РФ.
21. Статус судей в РФ как гарант самостоятельности судебной власти.
22. Формы и пределы взаимодействия судебной власти с законодательной и исполнительной властями.
23. Общая характеристика принципов осуществления правосудия и их роль в реализации судебной власти.
24. Функциональная характеристика системы судов общей юрисдикции.
25. Общая характеристика системы арбитражных судов в РФ.
26. Государственное управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства в РФ и субъектах РФ.
27. Анализ системы управления государственным имуществом РФ и субъектов РФ.
28. Гражданская культура: сущность, основные характеристики.
29. Социальный капитал: сущность, основные характеристики.

5.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от «30» 08 2023 г. протокол № 1, являются приложением к рабочей программе

5.4. Перечень видов оценочных средств

практические задания, доклад, кейс, эссе, тест, ситуационные задачи

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

6.1.1.1 Актуальные вопросы административной деятельности органов государственной власти : сборник научных трудов / под общ. ред. П. В. Голодова ; Федеральная служба исполнения наказаний, Вологодский институт права и экономики. - Вологда : ВИПЭ ФСИН России, 2020. - 141 с. - ISBN 978-5-94991-536-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1230196> (дата обращения: 11.07.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.1.2 Права гражданина и интересы публичной власти : монография / Е. Г. Афанасьева, Е. Ю. Забрамная, И. А. Игнатьева [и др.] ; отв. ред. Е. Б. Лаутс ; Моск. гос. ун-т имени М. В. Ломоносова, Юрид. ф-т. - Москва : Статут, 2021. - 392 с. - (Труды Юридического факультета : кн. 16). - ISBN 978-5-8354-1728-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859659> (дата обращения: 11.07.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.1.3 Реформа организации публичной власти: основные направления реализации : монография / А.Е. Постников, Н.С. Бондарь, А.Е. Помазанский [и др.] ; отв. ред. А.Е. Постников, Л.В. Андриченко ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — DOI 10.12737/1839416. - ISBN 978-5-00156-209-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2034560> (дата обращения: 11.07.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.2. Дополнительная литература

- 6.1.2.1 Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 года) // СПС «Консультант Плюс».
- 6.1.2.2 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».
- 6.1.2.3 Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" // СПС «Консультант Плюс».
- 6.1.2.4 Федеральный закон "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" от 21.12.2021 N 414-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».
- 6.1.2.5 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СПС «Консультант Плюс».
- 6.1.2.6 Федеральный закон от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // СПС «Консультант Плюс».
- 6.1.2.7 Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» // СПС «Консультант Плюс».
- 6.1.2.8 Поставная, Н. П. Правовые основы участия органов публичной власти в градостроительной деятельности : монография / Н.П. Поставная ; вступ. ст. С.А. Боголюбова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 159 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1078133. - ISBN 978-5-16-016023-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864114> (дата обращения: 11.07.2023). – Режим доступа: по подписке.
- 6.1.2.9 Разграничение предметов ведения и полномочий в системе публичной власти : учебное пособие для магистратуры / под ред. А. М. Осавелюка. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 184 с. - ISBN 978-5-00156-172-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1303022> (дата обращения: 11.07.2023). – Режим доступа: по подписке.
- 6.1.2.10 Чиркин, В. Е. Система государственного и муниципального управления : учебник для бакалавриата / В. Е. Чиркин. — 6-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-612-7 - Текст

6.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 6.2.1 Российская государственная библиотека. Режим доступа: URL: <http://www.rsl.ru>
- 6.2.2 Российская национальная библиотека в Санкт-Петербурге. Режим доступа: URL: <http://nlr.ru>
- 6.2.3 Российская Академия наук Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН РАН). Режим доступа: URL: <http://www.inion.ru>.
- 6.2.4 Официальный сервер органов власти РФ <http://www.gov.ru/>
- 6.2.5 Официальный сайт Правительства РФ. /Режим доступа: <http://правительство.рф/>
- 6.2.6 Официальный сайт ФСГС РФ. /Режим доступа: <http://www.gks.ru>
- 6.2.7 Официальный сайт Губернатора Курской области /Режим доступа: <http://www.gub.rkursk.ru/>.
- 6.2.8 Официальный сайт Администрации Курской области /Режим доступа: <http://www.adm.rkursk.ru/index.php?id=93>.
- 6.2.9 Официальный сайт Курской Областной Думы /Режим доступа: <http://www.oblduma.kursknet.ru>.
- 6.2.10 Официальный сайт Территориального органа ФСГС по Курской области/ Режим доступа: <http://kurskstat.gks.ru/>.
- 6.2.11 Официальные сайты органов власти конкретного региона.

6.3.1 Перечень программного обеспечения

- 6.3.1.1. ConsultantPlus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО)
- 6.3.1.2. Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
- 6.3.1.3. MSOffice2010 (комплект офисного ПО, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
- 6.3.1.4. Lazarus (открытая среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal для компилятора FreePascal, открытое ПО)
- 6.3.1.5. OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО)
- 6.3.1.6. NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО)
- 6.3.1.7. WindowsXP (операционная система, лицензия №42036743 от 16.04.2007)
- 6.3.1.8. MSOffice 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007)
- 6.3.1.9. AstraLinux Орел (операционная система на базе DebianGNU/Linux, открытое ПО)
- 6.3.1.10. LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

- 6.3.2.1 Научная электронная библиотека, ИСС, <http://elibrary.ru>
- 6.3.2.2 Российская Государственная библиотека, ИСС, <http://www.rsl.ru>
- 6.3.2.3 Федеральная служба государственной статистики, база данных, <https://rosstat.gov.ru/>
- 6.3.2.4 Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области, база данных, <https://kurskstat.gks.ru/>

6.3.2.5 Электронно-библиотечная система Znanium.com, база данных,
6.3.2.6 Официальный интернет-портал правовой информации, база данных http://pravo.gov.ru/
6.3.2.7 Научная библиотека КиберЛенинка, ИСС, http://cyberleninka.ru/
6.3.2.8 Федеральный портал проектов нормативных правовых актов, база данных, https://regulation.gov.ru/
6.3.2.9 Информационно-правовой портал Право.ru, ИСС, https://pravo.ru/
6.3.2.10 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия), ИСС, http://uisrussia.msu.ru/
6.3.2.11 Федеральный портал «Российское образование», ИСС, http://www.edu.ru/
6.3.2.12 Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (электронные статьи), ИСС, http://www.ecsocman.edu.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. 305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, Ауд. 404
7.2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
7.3. Столы учебные, стулья, доска маркерная, наглядные пособия по структуре населения, географические карты, жалюзи, кафедра, короб подвесной

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации студентам в период работы на лекционных занятиях. Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, в виде проблемных дискуссий в форме диалога.

Излагаемый материал может показаться студентам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных источников, в том числе – зарубежных. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике при решении учебных профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Лекционное занятие должно быть содержательным, проблемным, диалоговым, интересным, эффективным, отличаться новизной рассмотрения учебных вопросов.

Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским/практическим занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и умение работать в сети «Интернет».

Методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям.

По каждой теме учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психологических задач. Практическое занятие проводится в соответствии с учебным планом.

Подготовка студентов к практическому занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара/практического занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, эссе, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к занятию.

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а также творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны прочитать записи лекций, изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий и психологических категорий.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1–2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить в виде текстов и презентаций развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряются и поощряются инициативные выступления с докладами, эссе по темам практических занятий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников. При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на систематичность и регулярность изучения основной и дополнительной литературы, конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. Особое внимание необходимо обратить на подготовку к практическим занятиям, предусматривающим моделирование различных ситуаций взаимного влияния людей в деятельности и общении на ЭВМ. Подготовленные студентами модели должны быть адекватными, доступными для непосредственного восприятия, конкретными, определенными, изменчивыми и т.д.

Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным заданиям, фиксированных выступлений и докладов к практическим занятиям. При подготовке к докладу на практическом занятии по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и с дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада, эссе и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к практическому занятию.

Методические рекомендации студентам по подготовке к экзамену.

При подготовке к экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть основные задания, выполненные самостоятельно и на практических занятиях, а также составить ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен.